

商州区职业教育中心

计算机应用专业人才培养方案（修订版）

一、专业名称及代码

计算机应用（710201）

二、入学要求

初中毕业或同等学历。

三、学制

3年

四、职业面向

序号	对应职业（岗位）	职业技能等级证书举例	专业（技能）方向
1	计算机操作员	全国计算机等级证书	信息化应用
2	办公文员	WPS办公应用职业技能等级证书	办公自动化应用
3	计算机（微机）装配调试、计算机设备、移动终端营销人员	电子计算机（微机）装配调试员，计算机操作员	电子信息装备制造

说明：可根据区域实际情况和专业（技能）方向取得1+X证书。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，德、智、体、美、劳全面发展，面向计算机大类技术应用领域，培养从事计算机办公应用、网络应用、多媒体应用和信息处理及相关设备的使用、维护、管理，以及相关领域软件与硬件等操作或信息终端产品销售服务，具有较高素质劳动者和技能型人才。

1、德育教育要求

(1) 具有较高的人文修养，具有良好的思想政治素质、职业道德、行为规范和遵纪守法精神。

(2) 掌握语文、数学、外语等必需的科学文化基础知识，特别要具备阅读本专业

英文资料的初步能力。

(3) 具有一定的逻辑思维、分析判断能力和语言文字表达能力。

(4) 具有文档处理、图像处理、平面设计、数字影音剪辑等职业技术应用能力。

2、职业能力培养目标

(1) 树立正确的职业理想，具有良好的人际沟通能力、团队合作精神和客户服务意识。

(2) 具备诚实守信的道德修养，具有良好的竞争意识，有较强的事业心、责任感。

(3) 具备一定的新知识学习能力、自主创新能力和自省、自控、抗挫等社会能力。

(4) 掌握常用办公设备及办公软件的使用方法，具备办公自动化的能力。

(5) 掌握计算机软硬件的基本管理维护知识。

(6) 掌握数字图像处理的基本应用方法。

(7) 掌握平面设计软件的基本应用方法。

(8) 掌握数字影音剪辑制作的基本方法。

(9) 掌握互联网信息获取、加工、利用的基本方法。

(10) 掌握移动终端的使用与维护方法。

3、职业技能等级证书要求

电子信息大类1+X证书

(二) 人才规格

职业素养：

1. 思想道德素质：遵守国家法律法规，具有爱岗敬业、吃苦耐劳、诚实守信、遵纪守法的职业道德和思想品德。

2. 文化素质：有良好的文化修养，具有较强的收集处理信息、获取新知识、分析和解决问题及语言文字表达的能力。

3. 专业素质：具有扎实的专业理论知识与娴熟的专业技能。

4. 身心素质：具有健康的体魄、健全的人格、健康的个性、良好的心理素质和行为习惯。

专业知识与技能：

1. 具有熟练的中英文录入能力，掌握文字排版技能。
2. 具有计算机应用基础知识，具有熟练操作计算机和应用办公软件的能力。
3. 具有计算机网络基础知识和技能。
4. 具有计算机应用领域常用工具软件的应用能力。
5. 具有多媒体素材处理、图形图像处理能力。
6. 掌握网页设计与制作的基础知识和制作网页的能力。
7. 具有计算机硬件拆装、系统组装和简单故障排除及维护的能力。
8. 具有熟练的办公软件高级应用能力。
9. 掌握常用办公设备的使用方法，具有办公设备的日常维护及常见故障排除的能力。
10. 掌握文书与档案管理的理论知识和基本技能。

六、课程设置与教学要求

（一）公共基础课程

序号	课程名称	开设依据	学时
1	思想政治	依据《中等职业学校思想政治课程标准》（2020年版）	144
2	历史	依据《中等职业学校历史课程标准》（2020年版）	72
3	语文	依据《中等职业学校语文课程标准》（2020年版）	216
4	数学	依据《中等职业学校数学课程标准》（2020年版）	144
5	英语	依据《中等职业学校英语课程标准》（2020年版）	144
6	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准》（2020年版）	108
7	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准》（2020年版）	144
8	化学	依据《中等职业学校化学课程标准》（2020年版）	45
9	物理	依据《中等职业学校物理课程标准》（2020年版）	45

10	劳动教育	依据《职业教育法》及国家教育方针政策相关要求	36
11	安全法制	依据《职业教育法》及国家教育方针政策相关要求	36
12	心理健康	根据国家有关政策要求	36
13	国防教育	依据国防安全相关要求	18
14	文明实践志愿服务	根据国家有关政策要求	18

(二) 专业（技能）课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
15	实用美术基础	了解美学基础知识，知道发现美、创造美、欣赏美的艺术修养，掌握美术色彩基本特点及表现，美术创意设计的方法，能设计美术艺术作品。	108
16	常用工具软件	掌握计算机系统管理与维护、格式转换、翻译工具、网络管理与数据传输、即时通信、信息安全、云存储、云办公、数码产品及移动设备数据传输，多媒体信息处理等常用工具类软件的应用。	108
17	图形处理	了解图形处理及相关的关学基础知识，理解平面设计与创意的基本要求，熟悉不同类型图形图像处理业务的规范要求与表现手法，掌握应用主流软件进行图形图像处理的相关技能。	216
18	短视频制作	了解短视频的基础知识，指导短视频制作的基本流程，掌握短视频制作的基本方法和创意技巧，会制作适合特定主题的短视频作品。	216
19	动画制作	了解二维动画的基本知识，理解动画的构成要素，掌握动画制作的基本步骤，能制作主题动画短片。	108
20	计算机网络	了解计算机网络的类型、组成及应用等基础知识，熟悉网络工作原理、网络协议和网络规划知识，掌握简单局域网搭建及应用、网络设备基础配置等基本技能。	216
21	平面设计	了解平面设计与制作基础知识和规范要求，知道常用的设计软件特点，掌握平面广告设计与制作、招贴海报的设计与制作，字体及标志的设计与制作等。	216
22	数字影音编辑合成	了解数字编码基本知识，知道常见的音频视频格式、原理及特点，掌握数字影音编辑与合成的工作流程和基本方法，能对常见的数字影音素材进行编辑合成，输出符合要求的数字影音作品。	216

(三) 实践教学

实践教学对于学生技能的培养、知识的获取，能力的形成与发展起着重要的作用，因此除掌握必要的理论课外，还必须是理论与实践相结合，使理论在实践中得到检验，同时学生还能把市场上的信息反馈到学校，有利于学生的发展。

1、工学交替

通过认识实习、使学生了解所学专业的学习内容、专业服务方向以及该专业毕业生的知识、技能和能力，从而使学生充分了解该专业的培养目标，明确学习方向，增强学习的动力。

2、顶岗实习

就业实习是对学生理论学习和实践的总结和综合检验，目的在于进一步巩固提高所学知识及专业技能，为毕业后直接上岗工作打下基础。

七、教学进程总体安排

课程类型	序号	课程名称	总学分	分配	学年、学期、周数、学时						备注
				总学时	第一学年		第二学年		第三学年		
					1	2	3	4	5	6	
					18	18	18	18	18	18	
公共基础课	1	思想政治	8	144	36	36	36	36			
	2	历史	2	72					72		
	3	语文	10	216	54	54	54	54			
	4	数学	8	144	36	36	36	36			
	5	英语	8	144	36	36	36	36			
	6	信息技术	4	108	36	36	36				
	7	物理	1	45					45		
	8	化学	1	45					45		
	9	体育与健康	8	144	36	36	36	36			
	10	心理健康教育	1	36	18	18					
	11	劳动	1	36	18	18					

	12	安全法制	1	36	18	18					
	13	国防教育	0.5	18					18		
	14	文明实践志愿服务	0.5	18					18		
	小 计		54	1206	280						
专业 技能 课	15	实用美术基础	4	108	108						
	16	常用工具软件	4	108	108						
	17	图形处理	10	216	54	54	54	54			
	18	短视频制作	10	216		108	108				
	19	动画制作	4	108		54	54				
	20	计算机网络	10	216		54	54	54	54		
	21	平面设计	10	216			54	54	54		
	22	数字影音编辑合成	10	216		54	54	54	54		
	小计		58	1404							
实 习	23	工学交替	4	120				120			
	24	顶岗实习	8	960						960	
	小 计		12	1080							
合 计			124	3690							

八、实施保障

（一）师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，我校加强进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历职称结构合理，配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师2人；有“双师型”专业教师团队，在6名专业课教师中，有4人具有“双师型”教师资格证；由具有中级专业技术职务且具有“双师型”教师资格证的教师担任本专业带头人。

（二）教学设施

根据专业实训标准要求，加强专业实训设施设备建设。配备标准化计算机房若干个，配备，根据教学需要配备相应的教学软件。建设平面设计、影视后期、网络搭建、电子商务等实训室，配套相应软件以满足专业实训课和技能比赛的教

学需求。

开展校企合作，建设校内外实习实训基地。根据计算机应用专业人才培养需要和产业技术发展特点，建立两类校外实训基地：一类是以计算机及移动终端生产型企业实训基地。为新生入学教育和认识专业课程教学提供条件；另一类是以社会实践及学生顶岗实习为主的实训基地，能够为学生提供针对专业技能方向综合轮岗训练的工作岗位，并能够保证有效工作时间，该基地能根据培养目标要求和实践教学内容，校企合作共同制定学习计划和教学大纲，精心编排教学设计并组织、管理教学过程。

（三）教学资源

用好教材数字资源，共享网络优质资源，建设校本教学资源库。

（四）教学方法

根据学科课程标准，以学生为中心，落实学科核心素养。专业课要理实一体，注重实践，要结合“岗课赛证”不断改进教学方法，采用任务式、项目式、案例式等基于行动导向的教学方法，要把课程思政元素融入课堂教学之中，弘扬劳模精神、工匠精神。

（五）学习评价

由学校、学生、用人单位三方共同实施教学评价，评价内容包括学生专业综合实践能力、1+X“双证”的获取率和毕业生及就业质量，专兼职教师教学质量，逐步形成校企合作、工学结合人才培养模式下多元化教学质量评价标准体系。

1、课堂教学效果评价方式。

采取灵活多样的评价方式，主要包括笔试、作业、课堂提问、课堂出勤、上机操作考核以及参加各类专业技能竞赛的成绩等。

2、实训实习效果评价方式。

采用实习报告与实践操作水平相结合等形式，如实反映学生对各项实训实习项目的技术水平。

3、顶岗实习评价。

顶岗实习考核方面包括实习手册、实习报告、实习单位综合评价鉴定等多层次、多方面的评价方式。

（六）质量管理

教学管理要更新观念，改变传统的教学管理方式。教学管理要有一定的规范性和灵活性，可实行工学交替等弹性学制。要合理调配专业教师、专业实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件：要加强教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

九、毕业要求

1. 学生每学年政治思想品德鉴定合格。
- 2 学生完成本专业公共基础课和专业技能课的学习并通过学业成绩考核。
- 3 完成了工学交替、顶岗实习并通过毕业鉴定。
4. 鼓励学生参加各类学科竞赛、创新设计、科技活动、艺术实践、社团活动、文明实践志愿服务，提高学生的综合能力和职业素质。

十、附录

附：人才培养方案修订审批表。