

# 大数据与会计高中起点专科(函授)人才培养方案

## 一、专业基本信息

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

层次名称：高起专

## 二、专业培养目标和培养规格

### （一）培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计分析、预测、规划、决策、控制、评价等能力，具有中华优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的高素质技术技能人才。

### （二）培养规格

#### 1. 素质要求

（1）具备较高的政治素养和良好的身心素质；具有较强的自信心、进取心、事业心和社会责任感；具备良好的道德修养和敬业精神、团队精神、创新创业精神。

(2)具有较强的自主学习能力、沟通协调能力以及社会适应能力、信息获取能力、语言与文字表达能力强,基本掌握一门外语。

(3)初步形成科学的思维方法,具备创新意识、创新精神和创新能力;具有吃苦耐劳、顽强拼搏的意志,具有良好的人文修养,具有从事本专业业务工作的能力和进一步深造的潜力。

## **2. 知识要求**

(1)熟悉有关财务会计方面的法律、法规以及与企事业单位纳税相关的税收政策和法规。

(2)比较系统地掌握理财、会计的基本理论和基本方法;了解本学科、本专业的发展动态和趋势;掌握经济、金融、管理和法律等方面的基本知识;熟悉管理学的分析方法;具备一定的人文社会科学与自然科学等方面的基本知识。

(3)具有扎实的会计基础知识、专业技能和一定的实践知识。

## **3. 能力要求**

(1)具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的能力;

(2)具有熟练应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力,具备基本的纳税筹划和税务风险控制的能力;

(3)具有运用智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统及财务机器人进行业务财务处理的能力;

(4)具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力;

(5) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

(6) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及财务审计的能力；

(7) 具有运用现代化办公系统、网络技术、Excel 技术进行日常工作和财务、税务业务处理的能力；

(8) 具有现代化办公设备和工具的应用能力，能熟练使用先进办公设备和财会用具处理文件、票据，掌握基本的智能化系统和工具的维护技能；

(9) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

### **三、修业年限**

学制 2.5 年，最长不超过 5 年

### **四、课程设置和课时分配**

#### **(一) 课程设置:**

本专业共设课程 25 门（总学时 1664 学时），必修课 19 门，选修课 6 门。其中公共基础课 3 门(192 学时) 占理论教学总时数的 11.5%；专业课 16 门(1248 学时)，占理论教学总时数的 75.0%；职业能力拓展课 6 门(224 学时)，占理论教学总时数的 13.5%。

#### **(二) 课时分配:**

##### **1. 公共基础课**

(1) 大学英语 48 学时

(2) 计算机文化基础 48 学时

(3) 政治理论课 96 学时

## 2. 专业课

(1) 财经法规与职业道德 32 学时

(2) 基础会计 96 学时

(3) 会计电算化 64 学时

(4) 财政与金融 64 学时

(5) 出纳业务操作 64 学时

(6) 财务会计 192 学时

(7) 会计报表编制与分析 96 学时

(8) 管理学基础 64 学时

(9) 经济法 64 学时

(10) 初级会计实务 96 学时

(11) 成本会计 96 学时

(12) 国家税收 64 学时

(13) 大数据应用基础 64 学时

(14) 财务管理 96 学时

(15) 基础统计 64 学时

(16) 西方经济学 32 学时

## 3. 职业能力拓展课

(1) 企业内部控制 32 学时

(2) 综合模拟实训 64 学时

(3) 市场营销 32 学时

|               |       |
|---------------|-------|
| (4) 证券投资理论与实务 | 32 学时 |
| (5) 金融企业会计    | 32 学时 |
| (6) 财务软件应用    | 32 学时 |

## 五、教学形式

我院继续教育在采用周末或假期传统集中面授，平时业余时间自主学习相结合人才培养模式的基础上，采用“线上+线下”相结合的教学模式，实现优质资源共享和教学管理的一体化。其中，采用线下集中面授方式的课时数占总课时数的 20.2%。

## 六、学时、学分

大数据与会计专业共计 1664 学时,104 学分。16 学时计为 1 学分。

## 七、考核与毕业要求

### （一）课程考核

要立足课程特点和基本要求，将过程性考核（平时成绩）与总结性考核（期末考试）相结合。过程性考核占课程考核总成绩 60%，总结性考核占课程总成绩 40%。

1. 过程性考核（平时成绩）占总成绩 60%，由网络课程学习和课堂面授两部分组成。

（1）网络课程学习的过程性评价：占总成绩 40%。其中，网络课程视频学习（占网络过程评价 80%），根据网上学习要求时长进行评定：网上学习要求时长的百分比\*32 分（备注：网上学习要求时长的百分比不足 50%记 0 分）；平时作业（占网络过程评价 20%），根据网上完成作业的数量和质量进行评定。

(2) 课堂面授的过程性评价：占总成绩 40%。其中，面授课程学习中出勤占课堂面授过程性评价 50%（到课率不足 50%记 0 分）、课堂表现及作业（测试）占课堂面授过程性评价 50%。

2. 终结性考核（期末考试）占总成绩 40%。公共基础课和专业课的期末考试一般为闭卷形式，职业拓展能力课程一般为开卷形式。

**课程总成绩=网络课程视频学习（32%）+网络作业（8%）+课堂面授出勤（10%）+课堂表现及作业（10%）+期末考试（40%）**

课程总成绩 60 分以上为合格,不合格者需参加课程重修(或补考)。

## **（二）毕业要求**

1. 学员需完成线上学习及线下面授学习，并参加公共基础课、专业课及职业能力拓展课程考核，所有课程综合考核成绩在 60 分以上。

2. 专业实习：实习是本专业教学过程中的一个重要环节，其目的在于训练学生综合应用能力，将平时所学的基本理论基本知识和基本技能应用于实践，使学生得到实际工作的初步锻炼，从而提高学生分析问题和解决问题的能力，为今后的工作奠定更加坚实的基础，专业实习共 16 周，以学生自主实习为主，实习考核根据学生实习报告和实习单位的鉴定综合评定。

3. 完成毕业实习报告（或综合实训）：毕业实习报告是本专业教学过程中一个必不可少的重要环节，也是考核学生学业成绩的重要方式。它的基本要求是培养学生综合运用所学基本理论、基础知识和基本技能，使学生得到实际工作的初步训练，为今后工作打下扎实的基础，毕业实习报告共 6 周，一般安排在第五学期进行。

4. 参加入学教育、毕业教育等活动并完成相应任务。

## **八、教学进程安排**

详细信息见附件商洛职业技术学院大数据与会计专业高中起点专科(函授)教学进程表。

## **九、教学实施保障**

主要包括教材选用、师资队伍、教学及实验实训条件、数字化资源、质量管理、经费保障等方面。

### **(一) 教材选用**

1. 教材选用基本要求：按照国家规定选用优质纸质及电子规划教材，禁止不合格的教材进入课堂。学院建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选教材。

2. 图书文献配备基本要求：图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

### **(二) 师资队伍**

1. 队伍结构 学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。本专业校内专任教师 5 人，校内兼职教师 3 人，校外兼职教师 4 人。最大年龄 53 岁，最小年龄 28 岁，是一支以青年教师为主的队伍。专任教师具有研究生学历的 4 人，本科学历 1 人，副教授 1 人，其他均为讲师以上职称，专业素质较高；校内外专兼职教师具有注册会计师资格者 2 人，高级会计师 2 人，高级

统计师 1 人，均有丰富的行业、企业从业经验，能够高质量的完成实践教学指导。

2. 专任教师 具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识；具有会计及相关专业本科以上学历；具有扎实的专业理论知识和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究。

3. 专业带头人 原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握行业及专业发展方向，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师 具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

### **(三)教学及实验实训条件**

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本条件 一般配备多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求 根据课程设置，配备相关实验实训室，有专职实验管理人员，实训室非上课时间有计划的对学生开放，另外积极采取多形式的实训方式，如校内模拟实习、合作企业顶岗实习等，有力的保障了学生的培养质量。

3. 校外实训基地 具有稳定的校外实训基地，能够提供开展真实会计业务等实训活动，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。已先后建成陕西香菊制药有限公司、商洛炼锌厂、秦威化工有限公司、商洛盐业有限公司、商洛市区会计核算中心、商洛秦会计师事务所等一批校外实训基地，校外教学点应满足《商洛职业技术学院成人高等教育校外教学点设置要求》的相关规定。

4. 支持信息化教学方面的基本要求 具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

#### **（四）数字化资源**

数字教学资源配置基本要求：利用学习通等教学平台进行数字化教学资源的开发，建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

#### **（五）质量管理**

严格按课程设置安排学生就读，成教处制定每学期的授课表、教学计划进程表、面授考勤登记表、课堂教学质量问卷调查表等来监督管理教学，保证教学质量。对授课点和教学点，成教处制定期初、期

中、期末教学检查方案，定期实地指导监督教学秩序的开展。建立全方位的质量管理体系，依据学院质量管理体系进行教学质量，学生素质评价的全过程质量管理。

学校和二级院部应建立专业建设和教学过程质量监控机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，二级学院院长、专业带头人负责专业建设，教研室主任负责课程建设，全体教师参与课程建设；通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

#### **（六）经费保障**

高等学历继续教育所有收入应纳入学院预算，统一拨算、统一管理，任何单位和个人不得隐瞒、截留、占用、挪用和坐支。规范学费收入使用管理，学费收入应全额直接上缴学院财务账户，不得超标准收费。学院财务处和站点制定相应的财务制度，保障收缴工作进行。学院对高等学历继续教育提供必要的经费保障以促进高等学历继续教育可持续发展。

商洛职业技术学院大数据与会计专业高中起点专科(函授)教学进程表

| 课程类别    | 序号     | 课程代码   | 课程名称      | 学分  | 总学时  | 各学期学时分配 |       |      |   |   |   |   |   |       |       | 考核方式 |   |  |
|---------|--------|--------|-----------|-----|------|---------|-------|------|---|---|---|---|---|-------|-------|------|---|--|
|         |        |        |           |     |      | 线上教学    | 线下教学  | 实验实训 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 过程性考核 | 终结性考核 |      |   |  |
|         |        |        |           |     |      |         |       |      |   |   |   |   |   |       | 闭卷    | 开卷   |   |  |
| 公共基础课   | 1      | 410001 | 大学英语      | 3   | 48   | 48      |       |      | √ |   |   |   |   |       |       |      | √ |  |
|         | 2      | 410002 | 计算机基础     | 3   | 48   | 40      |       | 8    | √ |   |   |   |   |       |       |      | √ |  |
|         | 3      | 410003 | 政治理论课     | 6   | 96   | 96      |       |      | √ | √ |   |   |   | √     |       |      |   |  |
| 专业课     | 1      | 421037 | 财经法规与职业道德 | 2   | 32   | 32      |       |      | √ |   |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 2      | 421038 | 基础会计      | 6   | 96   | 80      | 16    |      | √ |   |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 3      | 421039 | 会计电算化     | 4   | 64   | 16      | 16    | 32   | √ |   |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 4      | 421040 | 财政与金融     | 4   | 64   | 64      |       |      |   | √ |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 5      | 421041 | 出纳业务操作    | 4   | 64   | 48      | 8     | 8    | √ |   |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 6      | 421042 | 财务会计      | 12  | 192  | 160     | 16    | 16   |   | √ | √ |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 7      | 421043 | 会计报表编制与分析 | 6   | 96   | 80      | 8     | 8    |   | √ |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 8      | 421044 | 管理学基础     | 4   | 64   | 64      |       |      |   |   | √ |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 9      | 421045 | 经济法       | 4   | 64   | 64      |       |      |   | √ |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 10     | 421046 | 初级会计实务    | 6   | 96   | 64      | 32    |      |   |   | √ |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 11     | 421047 | 成本会计      | 6   | 96   | 80      | 16    |      |   |   |   | √ |   |       |       | √    |   |  |
|         | 12     | 421048 | 国家税收      | 4   | 64   | 64      |       |      |   | √ |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 13     | 421049 | 大数据应用基础   | 4   | 64   | 32      | 16    | 16   |   |   | √ |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 14     | 421050 | 财务管理      | 6   | 96   | 80      | 8     | 8    |   |   | √ |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 15     | 421051 | 基础统计      | 4   | 64   | 64      |       |      |   | √ |   |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 16     | 421052 | 西方经济学     | 2   | 32   | 32      |       |      |   |   |   | √ |   |       |       | √    |   |  |
| 职业能力拓展课 | 1      | 431010 | 企业内部控制    | 2   | 32   | 24      | 8     |      |   |   |   | √ |   |       |       | √    |   |  |
|         | 2      | 431011 | 综合模拟实训    | 4   | 64   | 16      | 16    | 32   |   |   |   | √ |   |       |       |      | √ |  |
|         | 3      | 431012 | 市场营销      | 2   | 32   | 32      |       |      |   |   |   | √ |   |       |       |      | √ |  |
|         | 4      | 431013 | 证券投资理论与实务 | 2   | 32   | 16      | 8     | 8    |   |   |   | √ |   |       |       |      | √ |  |
|         | 5      | 431014 | 金融企业会计    | 2   | 32   | 24      | 8     |      |   |   | √ |   |   |       |       | √    |   |  |
|         | 6      | 431015 | 财务软件应用    | 2   | 32   | 8       | 8     | 16   |   |   | √ |   |   |       |       | √    |   |  |
| 实践教学环节  | 入学教育   |        |           |     |      |         |       |      | √ |   |   |   |   |       |       |      |   |  |
|         | 毕业教育   |        |           |     |      |         |       |      |   |   |   |   | √ |       |       |      |   |  |
|         | 毕业实习   |        |           |     |      |         |       |      |   |   | √ | √ | √ |       |       |      |   |  |
|         | 毕业实习报告 |        |           |     |      |         |       |      |   |   |   |   | √ |       |       |      |   |  |
| 合计      |        |        |           | 104 | 1664 | 1328    | 184   | 152  |   |   |   |   |   |       |       |      |   |  |
| 百分比     |        |        |           |     |      | 79.8%   | 11.1% | 9.1% |   |   |   |   |   |       |       |      |   |  |